

**PERJANJIAN KAD MyDEBIT KORPORAT PB**

**ANTARA**

**PUBLIC BANK BERHAD**  
**No. Pendaftaran 196501000672 (6463-H)**

**DAN**

.....  
**No. Pendaftaran Perniagaan ..... /**  
**No. Pendaftaran ..... (.....)**

PERJANJIAN INI dibuat pada hari dan tahun seperti yang dinyatakan dalam Bahagian 1 Jadual Pertama ANTARA **PUBLIC BANK BERHAD No. Pendaftaran 196501000672 (6463-H)**, yang mempunyai pejabat berdaftar di **Tingkat 27, Menara Public Bank, No. 146, Jalan Ampang, 50450 Kuala Lumpur** (selepas ini dirujuk sebagai "PBB") dan pihak yang nama dan butirannya seperti yang dinyatakan dalam Bahagian 2 Jadual Pertama yang mempunyai alamat seperti yang dinyatakan dalam Bahagian 3 Jadual Pertama (selepas ini dirujuk sebagai "Syarikat tersebut").

**BAHAWASANYA:**

- (a) PBB mempunyai pengalaman dan kemahiran dalam pengendalian dan pengurusan skim kad, kad debit dan ialah pengeluar Kad MyDebit Korporat PB.
- (b) Kad MyDebit Korporat PB membolehkan pemegangnya untuk membuat pembayaran kepada Agensi Kerajaan, terutamanya disebut dalam Jadual Kedua dalam ini dan Agensi Kerajaan yang lain yang akan dimasukkan dari semasa ke semasa dan yang akan dimaklumkan oleh PBB kepada Syarikat melalui makluman secara bertulis kepada Syarikat dan/atau penyata akaun Syarikat dan/atau laman web Bank dan/atau makluman yang diletakkan di premis perniagaan PBB.
- (c) Kad MyDebit Korporat PB itu akan membolehkan Syarikat untuk membuat bayaran berkanun, bayaran bagi apa-apa fi, caj, penalti atau kompaun (selepas ini dirujuk sebagai "Bayaran") yang perlu dibayar kepada Agensi Kerajaan oleh Syarikat berkenaan.
- (d) Atas permintaan Syarikat, PBB bersetuju bahawa PBB akan mengeluarkan kepada Syarikat bagi kegunaan kakitangannya yang telah ditentukan dan dibenarkan (selepas ini dirujuk sebagai "Pemegang Kad") Kad MyDebit Korporat PB (selepas ini dirujuk sebagai "Skim") yang mana Pemegang Kad boleh membuat apa-apa bayaran kepada Agensi Kerajaan mengikut terma dan syarat yang disediakan selepas ini.

ADALAH DENGAN INI DIPERSETUJUI seperti berikut:

**1. TAKRIFAN**

Perjanjian ini akan ditafsirkan menurut peruntukan yang berikut, melainkan konteksnya menghendaki sebaliknya:

- 1.1 "Pemegang Kad" hendaklah bermaksud seseorang yang telah ditentukan dan dibenarkan oleh Syarikat, secara bertulis kepada PBB, untuk dikeluarkan kepadanya dan digunakan olehnya Kad MyDebit Korporat PB bagi pihak Syarikat dan semua bayaran yang terakru daripadanya hendaklah didebitkan daripada Akaun Syarikat seperti yang ditakrifkan selepas ini.
- 1.2 "Akaun Syarikat" hendaklah bermaksud Akaun Semasa yang disenggara oleh Syarikat dengan PBB yang mana Bayaran dan semua fi, caj atau kos lain berikutan daripadanya atau yang dialami oleh Syarikat akan didebitkan daripada akaunnya.
- 1.3 "Kad MyDebit Korporat PB" hendaklah bermaksud Kad MyDebit Korporat Public Bank yang dikeluarkan oleh PBB dengan perbelanjaannya sendiri atas permohonan Syarikat untuk digunakan oleh Pemegang Kad.
- 1.4 "Skim" hendaklah bermaksud Skim Kad MyDebit Korporat PB yang dirujuk dalam Perjanjian ini.
- 1.5 "Resit Urus niaga" hendaklah bermaksud slip bayaran, draf jualan, borang atau dokumen bertulis lain yang berkaitan atau apa-apa laporan komunikasi elektronik sama ada slip bayaran, draf jualan, borang atau dokumen bertulis lain yang dibekalkan atau tidak oleh PBB kepada Agensi Kerajaan bagi tujuan rekod, pengesahan dan bukti Bayaran yang dibuat oleh Pemegang Kad melalui penggunaan Kad MyDebit Korporat PB.
- 1.6 Perkataan yang menggunakan perkataan mufrad hendaklah termasuk perkataan jamak dan sebaliknya, perkataan yang menggambarkan gender hendaklah termasuk semua gender; perkataan yang menggambarkan orang hendaklah termasuk perbadanan dan sebaliknya.

- 1.7 Kecuali dinyatakan sebaliknya, rujukan pada satu Fasal ialah rujukan pada fasal dalam Perjanjian ini dan rujukan pada fasal kecil ialah rujukan pada fasal kecil dalam Fasal ini dalam mana rujukan ini wujud, dan Lampiran (atau Lampiran-lampiran) kepada Perjanjian ini hendaklah dianggap sebagai sebahagian daripada Perjanjian ini.

## 2. **SKIM**

- 2.1 Dengan ini, Syarikat dan PBB bersetuju bahawa apabila Syarikat, yang merupakan keempunyaan tunggal, menerima notis bertulis atau Resolusi Syarikat yang diluluskan dengan sewajarnya, dan apabila PBB menerima permohonan Kad MyDebit Korporat PB yang lengkap (seperti dalam format yang ditetapkan oleh PBB), PBB akan mengeluarkan Kad MyDebit Korporat PB itu kepada kakitangan dibenarkan Syarikat berkenaan, seperti mana yang dinyatakan dalam notis bertulis atau Resolusi di atas. Syarikat dan kakitangan Syarikat yang dibenarkan itu akan, sepanjang tempoh Perjanjian ini, bertanggungjawab secara mutlak untuk:
- 2.1.1 Menentukan bilangan Kad MyDebit Korporat PB yang perlu dikeluarkan oleh PBB untuk atau bagi pihak Syarikat;
- 2.1.2 Menentukan kakitangan Syarikat mana yang dibenarkan untuk memegang dan menggunakan Kad MyDebit Korporat PB itu untuk dan bagi pihak Syarikat;
- 2.1.3 Menentukan had harian setiap Pemegang Kad sepanjang tempoh Perjanjian ini.
- 2.2 Kecuali PBB memaklumkan kepada Syarikat sebaliknya bahawa Kad MyDebit Korporat PB itu telah ditamatkan seperti di dalam ini, semua kad MyDebit Korporat PB akan tamat tempoh apabila berakhirnya Perjanjian ini.
- 2.3 Syarikat hendaklah memastikan pada setiap masa bahawa terdapatnya dana yang mencukupi dalam Akaun Syarikat bagi memenuhi obligasi pembayaran, justeru Syarikat bertanggungjawab untuk apa-apa caj, caj yang ditanggung akibat penipuan atau pembayaran yang dibuat secara penipuan, bagi Pembayaran atau Pembayaran yang Tidak Dibenarkan kepada Agensi Kerajaan oleh Pemegang Kad atau mana-mana pihak ketiga yang menggunakan Kad MyDebit Korporat PB.
- 2.4 Syarikat hendaklah memaklumkan kepada PBB sekiranya kakitangan yang dibenarkan oleh Syarikat dan/atau Ahli Kad ditamatkan perkhidmatannya dan mengenai kehilangan atau kecurian Kad MyDebit Korporat PB. Apabila PBB menerima makluman bertulis mengenai penamatan perkhidmatan kakitangan dibenarkan dan/atau Ahli Kad berkenaan, dan mengenai kehilangan atau kecurian Kad MyDebit Korporat PB tersebut, Syarikat tidak dipertanggungjawabkan bagi pembayaran yang dibuat dan didebitkan daripada Kad MyDebit Korporat PB seperti perkara 2.4 dalam ini.
- 2.5 PBB tidak akan dipertanggungjawabkan bagi apa-apa amaun yang didebitkan daripada Kad PB MyDebit Korporat atau berikutan kegagalan Syarikat untuk memaklumkan kepada PBB secara bertulis mengenai kehilangan atau kecurian Kad PB MyDebit Korporat tersebut atau penamatan perkhidmatan kakitangan Syarikat yang dibenarkan.

## 3. **TEMPOH MASA DAN PENAMATAN**

- 3.1 Perjanjian ini akan berkuat kuasa pada..... haribulan ..... dan akan terus berkuat kuasa melainkan ditamatkan oleh mana-mana satu pihak seperti perkara 3.2 di bawah.
- 3.2 Mana-mana pihak berhak untuk menamatkan Perjanjian ini seperti yang berikut:
- 3.2.1 Dengan memberi notis bertulis selama sembilan puluh (90) hari untuk menamatkan Perjanjian ini atau;
- 3.2.2 Dengan memberi notis bertulis untuk menamatkan Perjanjian ini dengan serta-merta sekiranya pihak yang satu lagi menjadi tidak solven atau akan dibubarkan atau mempunyai penerima yang dilantik atau akan dibubarkan atau digulung (melainkan bagi tujuan penggabungan atau penstrukturan semula).

- 3.3 Apabila Perjanjian ini ditamatkan atas apa juga sebab, Syarikat akan mengarahkan semua Pemegang Kad untuk memulangkan Kad MyDebit Korporat PB itu kepada Syarikat, menggantung kad itu kepada dua bahagian, dan selepas itu Syarikat bertanggungjawab untuk memulangkan balik Kad MyDebit Korporat PB itu kepada PBB.
- 3.4 Syarikat bertanggungjawab bagi semua Pembayaran yang akan perlu didebitkan, penalti dan caj lain yang ditanggung atau berikutan penggunaan Kad MyDebit Korporat PB oleh Pemegang Kad.
- 3.5 Semua hak, obligasi dan liabiliti berikutan penamatan Perjanjian ini hendaklah mengatasi penamatan Perjanjian ini.

4. **PENERIMAAN DAN PENGGUNAAN PAKAI KAD MyDEBIT KORPORAT PB**

- 4.1 Penggunaan pakai Kad MyDebit Korporat PB terhadap kepada Pemegang Kad yang kepadanya kad itu dikeluarkan seperti yang ditentukan oleh kakitangan Syarikat yang dibenarkan dengan sewajarnya, yang akan menandatangani Kad MyDebit Korporat PB itu dengan serta-merta apabila menerima dan memperakui penerimaan Kad MyDebit Korporat PB itu kepada PBB atau yang akan mengaktifkan PIN untuk membolehkan penggunaannya.
- 4.2 Untuk melaksanakan Pembayaran menggunakan Kad MyDebit Korporat PB, Pemegang Kad akan memasukkan Nombor Pengenalan Peribadi (PIN) pada Resit Jualan/Resit Urus niaga yang disediakan oleh Agensi Kerajaan menggunakan Kad MyDebit Korporat PB berkenaan.

5. **PEMBAYARAN OLEH SYARIKAT**

Semua bayaran yang dibuat oleh Syarikat kepada PBB atau Agensi Kerajaan hendaklah dalam Ringgit Malaysia.

6. **PEMILIKAN KAD MyDEBIT KORPORAT PB**

- 6.1 Kad MyDebit Korporat PB itu akan kekal menjadi hak milik PBB pada setiap masa. Kad MyDebit Korporat PB itu hendaklah digunakan secara eksklusif oleh Pemegang Kad. Pemegang Kad atau Syarikat tidak boleh memindahkan atau tidak mengawal atau tidak menyimpan selamat Kad MyDebit Korporat PB itu bagi penggunaan atau tujuan yang tidak dibenarkan oleh PBB. Kad MyDebit Korporat PB itu tidak boleh dicagarkan oleh Pemegang Kad atau Syarikat sebagai cagaran untuk apa juga tujuan sekali pun.
- 6.2 Pemegang Kad dan Syarikat tersebut hendaklah mengambil semua langkah bagi mengelakkan Kad MyDebit Korporat PB itu daripada hilang atau dicuri. Sekiranya Kad MyDebit Korporat PB itu hilang dan/atau dicuri dan/atau No. PIN dan/atau datanya didedahkan kepada mana-mana orang yang tidak dibenarkan, Pemegang Kad atau Syarikat hendaklah dengan segera, apabila mengetahui mengenai kehilangan atau kecurian itu, memaklumkan kepada PBB menerusi telefon, faksimile atau e-mel dan mengesahkannya secara bertulis kepada PBB dengan mengepikan bersama-sama laporan polis tidak lebih daripada tujuh (7) hari selepas berlakunya keadaan tersebut.
- 6.3 Dengan ini Pemegang Kad dan Syarikat tanpa boleh batal dan tanpa syarat mengizinkan PBB (tetapi tidak bertanggungjawab) untuk mencatatkan arahan telefon seperti yang disebut di atas secara bertulis dan/atau melalui rakaman pita dan/atau apa-apa kaedah dan kaedah merakam arahan itu hendaklah konklusif dan mengikat ke atas Pemegang Kad/Syarikat. Dengan ini, Pemegang Kad/Syarikat secara lisan mengizinkan arahan melalui telefon boleh direkodkan dan mengakui bahawa mana-mana dan/atau semua rekod yang disenggara oleh PBB hendaklah muktamad dan mengikat bagi semua tujuan.
- 6.4 Syarikat seterusnya bersetuju bahawa PBB tidak boleh dipertanggungjawabkan untuk mengesahkan identiti atau kuasa orang yang memberi arahan melalui telefon yang dikatakan atas nama Pemegang Kad dan PBB berhak untuk bertindak atas arahan tersebut dan tidak akan dipertanggungjawabkan kerana bertindak dengan niat baik mengikut arahan telefon itu walau apa pun keadaan ketika arahan tersebut dibuat.

- 6.5 Syarikat menerima bahawa atas pertimbangan kerana PBB bertindak menurut arahan telefon berkenaan atau oleh sebab Pemegang Kad/Syarikat memberi keizinan kepada PBB untuk merakam melalui pita rakaman kesemua atau mana-mana panggilan telefon yang dibuat oleh Pemegang Kad kepada PBB, seperti perkara 6.3 di atas, bagi membolehkan PBB untuk menyimpan semua rakaman atau arahan yang diberi oleh Pemegang Kad/Syarikat atau yang dikatakan dibuat menggunakan nama Pemegang Kad, Pemegang Kad/Syarikat dengan ini bersetuju untuk menanggung rugi PBB dan mengelakkan PBB daripada menanggung rugi terhadap semua kerugian, tuntutan, prosiding, permintaan, ganti rugi, kos dan perbelanjaan yang ditanggung atau dialami oleh PBB bagaimana sekali pun berlaku atau berhubung dengan arahan seperti di atas.
- 6.6 Sekiranya berlaku kehilangan/kecurian seperti dalam Perkara 6.2 di atas dan lanjutan kehilangan/kecurian itu, sekiranya Kad MyDebit Korporat PB itu digunakan oleh orang yang tidak dibenarkan, Pemegang Kad/Syarikat akan dipertanggungjawabkan untuk dan akan menanggung rugi PBB bagi semua Pembayaran yang tidak dibenarkan itu.
- 6.7 Semua tuntutan berhubung dengan kehilangan atau kecurian kad atau urus niaga yang dipertikaikan yang dibuat menggunakan Kad MyDebit Korporat PB itu akan disiasat oleh PBB selepas menerima semua maklumat yang berkaitan dan menurut Garis panduan BNM dan prosedur siasatan dalaman PBB. Sekiranya PBB mendapati bahawa terdapat percubaan untuk membuat tuntutan palsu atas urus niaga yang dipertikaikan, PBB berhak untuk membuat laporan polis berhubung tuntutan palsu itu dan/atau menamatkan penggunaan Kad MyDebit Korporat PB itu oleh Pemegang Kad, mengikut mana-mana yang berkenaan, dan mempertanggungjawabkan Syarikat/Pemegang Kad bagi amaun urus niaga yang dipertikaikan itu serta semua kos dan perbelanjaan yang ditanggung oleh PBB.
- 6.8 PBB boleh atas permohonan Pemegang Kad tetapi tanpa menurut undang-undang, menggantikan Kad MyDebit Korporat PB yang hilang atau dicuri selepas fi bagi penggantian kad dibayar seperti yang dinyatakan dalam laman web Bank.
- 6.9 Apabila Kad MyDebit Korporat PB yang hilang atau yang dicuri itu ditemui, Pemegang Kad/Syarikat tidak boleh menggunakan Kad MyDebit Korporat PB sebaliknya memulangkannya kepada PBB dengan serta-merta selepas memotong kad itu kepada dua bahagian. PBB tidak dipertanggungjawabkan untuk mengeluarkan Kad MyDebit Korporat PB kepada Pemegang Kad/Syarikat berikutan kehilangan atau kecurian itu. Apa-apa penggantian Kad MyDebit PB tertakluk pada fi penggantian yang dinyatakan seperti perkara 6.8 di atas.
- 6.10 Pemegang Kad/Syarikat akan memulangkan Kad MyDebit Korporat PB kepada PBB yang dipotong dua itu sebaik sahaja kad itu tamat tempohnya, atau apabila ia dibatalkan oleh Pemegang Kad/Syarikat atau apabila diminta oleh PBB apabila ia dibatalkan, dibubar atau digantung oleh PBB atau apabila Kad MyDebit Korporat PB ditemui selepas dimaklumkan mengenai kehilangan dan Pemegang Kad dan Syarikat tidak mempunyai apa-apa hak selanjutnya untuk menggunakan Kad MyDebit Korporat PB.

## **7. TANGGUNG RUGI**

Syarikat akan menanggung rugi PBB bagi mana-mana dan semua liabiliti, kehilangan, ganti rugi, penalti, tindakan, penilaian, kos, perbelanjaan atau pengeluaran apa juga yang mungkin dikenakan ke atas, ditanggung atau berlawanan terhadap PBB dalam apa juga cara berkenaan dengan berikutan daripada kecuai atau salah laku yang disengajakan Syarikat dan/atau pemegang kad atau mana-mana pegawai atau kakitangan dalam pelaksanaan obligasi di bawah Skim ini.

## **8. HAK UNTUK MENOLAK SELESAI DAN PENYATUAN**

PBB mungkin, pada bila-bila masa dalam tujuh (7) hari kalendar sebelum notis bertulis kepada Syarikat untuk menggabungkan, menolak selesai atau memindahkan apa-apa wang yang terhutang kepada kredit akaun Syarikat dengan PBB dalam apa juga butiran dan di mana juga berada bagi tujuan untuk mengurangkan atau melepaskan apa-apa jumlah yang terhutang kepada PBB oleh Syarikat di bawah Perjanjian ini.

## 9. **KERAHSIAAN**

9.1 Kecuali dinyatakan sebaliknya di dalam ini, PBB dan Syarikat hendaklah semasa di bawah Perjanjian ini dan selepas daripada itu, merahsiakan dan mengambil langkah yang munasabah untuk memastikan kakitangan mereka menyimpan rahsia berhubung dengan semua maklumat berkaitan dengan Skim ini serta perniagaan dan aktiviti lain, termasuk dasar, pangkalan data, penggunaan kad serta senarai semua Pemegang Kad untuk Skim ini, apa-apa maklumat atau butir-butir berkaitan dengan penambahbaikan program yang dibuat oleh PBB, serta hasil siasatan atau inkuiri yang dijalankan atau laporan dan syor yang dibuat oleh mana-mana pihak, tanpa kebenaran bertulis mana-mana pihak, dan tidak mendedahkan maklumat tersebut kepada orang lain, tanpa kebenaran bertulis pihak lain terlebih dahulu dengan syarat ini tidak diterima pakai kepada:

9.1.1 Pendedahan maklumat yang terdapat dalam lapangan awam secara langsung atau tidak langsung disebabkan oleh kemungkiran obligasi di bawahnya; atau

9.1.2 Pendedahan maklumat menurut undang-undang atau yang berkaitan dengan prosiding guaman.

Obligasi pihak-pihak di bawah Perkara ini hendaklah berterusan walaupun Perjanjian ini ditamatkan.

## 10. **PERUBAHAN DALAM UNDANG-UNDANG**

Sekiranya terdapat apa-apa perubahan pada atau pengenalan apa-apa undang-undang atau peraturan yang berkaitan dengan peminjaman wang, kredit pengguna, atau pada Perjanjian ini, PBB atau Syarikat boleh pada bila-bila masa selepas itu dengan notis bertulis kepada pihak satu lagi mengubah Perjanjian ini sehingga apa-apa kesan kewangan yang kurang baik terhadap perubahan tersebut ke atas PBB atau Syarikat dikurangkan dengan banyaknya atau bagi membolehkan PBB dan Syarikat untuk memperoleh manfaat daripada apa-apa pengecualian, manfaat atau keistimewaan berkenaan dengan undang-undang atau peraturan berkenaan atau apa-apa peraturan yang berkaitan. Perubahan sedemikian tidak akan berkuat kuasa atau perlu untuk dilaksanakan sebelum tamatnya tempoh tiga puluh (30) hari selepas makluman oleh satu pihak kepada pihak satu lagi.

## 11. **JAMINAN**

11.1 Syarikat menjamin bahawa:

11.1.1 Perjanjian ini membentuk perjanjian yang sah, mengikat dan boleh dikuatkuasakan ke atas Syarikat;

11.1.2 Pelaksanaan Perjanjian ini dan pelaksanaan obligasi di bawah Perjanjian ini adalah dalam lingkungan kuasanya dan dibenarkan melalui semua tindakan yang perlu dan tidak membentuk kemungkiran perjanjian oleh Syarikat dengan mana-mana pihak;

11.1.3 Pelaksanaan Perjanjian ini dan pelaksanaan obligasi di bawah Perjanjian ini tidak akan menyebabkan kemungkiran olehnya atau apa-apa undang-undang atau ekuiti; dan

11.1.4 Syarikat memiliki keupayaan kewangan untuk melaksanakan semua obligasinya di bawah Perjanjian ini.

11.2 PBB menjamin bahawa Perjanjian ini membentuk perjanjian yang sah, mengikat dan boleh dikuatkuasakan ke atas PBB.

11.3 Pihak-pihak bersetuju bahawa kegagalan mana-mana perwakilan dan jaminan di atas untuk berlaku semasa tempoh Perjanjian ini akan membentuk kemungkiran yang nyata dalam Perjanjian ini dan pihak yang tidak memungkirinya mempunyai hak, setelah memberi notis kepada pihak satu lagi, untuk menamatkan perjanjian ini dengan serta-merta dan semua amaun yang tertunggak di bawah ini hendaklah dengan serta-merta menjadi terhutang dan perlu dibayar tertakluk pada hak PBB untuk menolak selesai tuntutan balas yang disediakan di dalam ini.

12. **PEMATUHAN PADA UNDANG-UNDANG**

Perjanjian ini hendaklah dikawal dan dianggap sebagai menurut undang-undang Malaysia. PBB dan Syarikat hendaklah, dalam melaksanakan obligasi masing-masing, mematuhi semua undang-undang dan peraturan termasuk arahan dan garis panduan daripada Bank Negara Malaysia (BNM) dan kerajaan dan/atau pihak berkuasa lain.

13. **PERJANJIAN KESELURUHAN**

Kecuali yang disebutkan dalam ini, pindaan pada Perjanjian ini hendaklah dibuat dengan notis bertulis diberi terlebih dahulu kepada pihak yang satu lagi di dalam ini dan perubahan atau pindaan sedemikian akan berkuat kuasa mulai tarikh yang dipersetujui oleh pihak-pihak sebagai tarikh berkuatkuasanya pindaan dan/atau perubahan tersebut.

14. **NOTIS**

Semua notis, tuntutan, permintaan dan keizinan di bawah ini hendaklah dibuat secara bertulis dan hendaklah dianggap sebagai telah diberi pada waktu penghantaran jika dihantar, atau pada waktu pengeposan jika dipos melalui mel berdaftar atau mel sah, pos berbayar dan dialamatkan:

Jika kepada Syarikat:

Seperti yang dinyatakan dalam Bahagian 3 dalam Jadual Pertama.

Jika kepada PBB:

Pengarah  
Bahagian Operasi Perbankan  
Tingkat 13, Menara Public Bank  
146 Jalan Ampang  
50450 Kuala Lumpur

Perhatian: Perbankan Layan Diri

Syarikat akan memaklumkan kepada PBB mengenai apa-apa perubahan dalam alamatnya atau orang yang perlu dihubungi seperti di atas.

15. **KOS**

Setiap pihak hendaklah menanggung kos dan perbelanjaannya sendiri (termasuk fi guaman) sampingan kepada rundingan dan pelaksanaan Perjanjian ini DENGAN SYARAT duti setem bagi Perjanjian ini hendaklah ditanggung oleh PBB.

16. **TAJUK**

Tajuk fasal dalam Perjanjian ini hanyalah untuk tujuan rujukan sahaja dan tidak akan menjejaskan pembinaan tajuk tersebut.

17. **CUKAI**

PBB hendaklah membayar semua duti, taksiran, royalti, cukai atau caj lain yang dikenakan oleh pihak berkuasa berkaitan dengan Skim ini dan Kad MyDebit Korporat PB kecuali Cukai Perkhidmatan ke atas Kad MyDebit Korporat PB yang akan dibayar oleh Syarikat selaras dengan keperluan undang-undang. PBB tidak akan menghantar inoivis Syarikat bagi cukai perkhidmatan untuk kerja yang tidak dibuat di bawah Pejanjian ini kecuali PBB dikehendaki mengenakan levi cukai perkhidmatan atas Kad MyDebit Korporat PB menurut Akta Cukai Perkhidmatan, 1975, dan sesalinan lesen Cukai Perkhidmatan yang sah dikeluarkan oleh Jabatan Kastam Malaysia diberikan kepada Syarikat.

18. **TIADA PENEPIAN**

Tiada penepian oleh mana-mana pihak bagi kemungkiran atau ketidakpatuhan mana-mana waad atau keadaan dalam ini yang perlu dilaksanakan oleh satu pihak akan dianggap sebagai penepian apa-apa pelanggan atau waad atau keadaan berikutnya.

19. **KEBERSAMAAN**

Sekiranya mana-mana daripada peruntukan Perjanjian ini menjadi tidak sah, menyalahi undang-undang atau tidak boleh dikuatkuasakan di bawah mana-mana undang-undang, kesahan, pematuhan dan kebolehkuaatkuasaan baki peruntukan yang ada tidak akan dalam apa jua cara terkesan atau terjejas.

20. **PENYERAHHAKAN**

Mana-mana pihak tidak layak untuk menyerah hak apa-apa hak dan/atau obligasi di bawah Perjanjian ini tanpa keizinan bertulis pihak yang satu lagi terlebih dahulu.

Perjanjian ini akan mengikat pengganti serahhak dan penyerahhak yang dibenarkan pihak-pihak yang berkenaan.

21. **ANTISOGOKAN DAN ANTIRASUAH**

21.1 PBB telah mewujudkan Dasar Antisogokan dan Antirasuah ("Dasar ABAC") yang menerima pakai "pendekatan toleransi sifar" terhadap apa jua bentuk sogokan dan rasuah dalam menjalankan perniagaannya. Untuk maklumat lanjut mengenai Dasar ABAC ini, sila layari laman web PBB.

21.2 Syarikat hendaklah memastikan Dasar ABAC dipatuhi pada setiap masa dan tidak terlibat dengan apa-apa perlakuan sogokan atau rasuah yang dianggap sebagai bertentangan dengan Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 ("Akta SPRM"), garis panduan, undang-undang kecil, peraturan dan apa-apa enakmen semula kepada Akta SPRM berkenaan.

21.3 PBB berhak untuk menamatkan produk dan/atau perkhidmatan yang diberi kepada Pelanggan dengan serta-merta sekiranya pelanggan didapati melanggar Dasar ABAC itu atau didapati terlibat dengan apa-apa amalan sogokan atau rasuah.

(Ruang selebihnya pada halaman ini sengaja dibiarkan kosong)

DALAM MENYAKSIKAN HAL DI ATAS, pihak-pihak yang menyebabkan Perjanjian ini ditandatangani oleh pegawai-pegawai mereka yang diberi kuasa dengan sewajarnya pada hari dan tahun yang mula-mula tertulis di atas.

Ditandatangani oleh  
untuk dan bagi pihak  
SYARIKAT

Ditandatangani oleh  
untuk dan bagi pihak  
PUBLIC BANK BERHAD  
No. Pendaftaran 196501000672 (6463-H)

.....  
Nama :  
Jawatan :  
No. KP :

.....  
Nama :  
Jawatan :  
No. KP :

Disaksikan oleh:

Disaksikan oleh:

.....  
Nama :  
Jawatan :  
No. KP :

.....  
Nama :  
Jawatan :  
No. KP :

JADUAL PERTAMA

(Yang hendaklah dibaca, diambil dan dianggap sebagai bahagian penting Perjanjian ini)

|            |                      |                                   |
|------------|----------------------|-----------------------------------|
| BAHAGIAN 1 | Tarikh Perjanjian    | Pada .....haribulan ..... 20..... |
| BAHAGIAN 2 | Butir-butir Syarikat |                                   |
| BAHAGIAN 3 | Alamat Syarikat      |                                   |

## JADUAL KEDUA

(Yang hendaklah dibaca, diambil dan dianggap sebagai bahagian penting Perjanjian ini)

### Agensi Kerajaan

1. Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN) / *Inland Revenue Board of Malaysia (IRB)*
2. Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO) / *Social Security Organisation (SOCSO)*
3. Kastam Diraja Malaysia / *Royal Malaysian Customs (RMC)*
4. Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) / *Employees Provident Fund (EPF)*
5. Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) / *Road Transport Department (RTD)*
6. Jabatan Pendaftaran Negara (JPN) / *National Registration Department*